

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2022

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vidal de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho.

Estimada señora Directora General:

Atentamente, me dirijo a usted para presentarle el informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:

Lucila Concepcion Menéndez Meléndez

Número de contrato:

DGP-CYN-029-900-2022

Servicios (Técnicos o Profesionales):

Técnicos

Número de Facturas:

28609333645

Honorarios Mensuales:

Q. 9000,00

Monto Total del Contrato

Q. 27.600,00

CUI: Acuerdo Ministerial.
Nº del Contratista:
Serie:
Período del Informe:
Plazo del Contrato:

1998.08937.2214
257-2022
19016546
2410435
mayo de 2022
01/04/2022 al 30/06/2022

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios técnicos para la DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de los Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

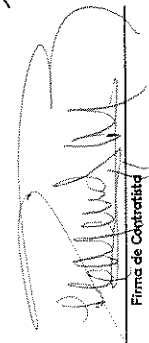
- Apoyó en el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes en temas relacionados con la programación de la agenda diaria de las reuniones y actividades de su competencia;
- Brindó apoyo y acompañamiento en la logística de programación de eventos;
- Apoyó en la revisión de la documentación oficial a través de mecanismos que garanticen el manejo y control de la correspondencia para mantener actualizado el archivo del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural;
- Apoyó en la revisión de documentos oficiales, de ingreso y egreso del Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindó apoyo atención e información al público que visita el Vicedespacho de Patrimonio Cultural y Natural;
- Apoyó en el cumplimiento de las directrices giradas por el Vicedespacho;
- Apoyó en el enlace hacia el Vicedespacho del Viceministerio del Patrimonio Cultural y Natural;
- Se atendió otros asuntos o actividades asignados por el Vicedespacho del Patrimonio Cultural y Natural;
- Brindó apoyo en la redacción de Oficios, Providencias, Comunicados, Circulares y recepción de documentos.

LUCILA CONCEPCION MENÉNDEZ MELÉNDEZ

Nombre Completo del Contratista

Arquitecta Jenny Ivette Barrios Vidal de Rodríguez


Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma de Contratista



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Arq. Jenny Ivette Barrios Vidal
Directora General
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural